

**Московский Патриархат
Русская Православная Церковь
Омская и Таврическая епархия**

«УТВЕРЖДАЮ»

протоиерей Олег Цветков,
настоятель прихода собора в
честь Воздвижения Честного
и Животворящего Креста
Господня

«17» октября 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОЙ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ
ПРИ КРЕСТОВОЗДВИЖЕНСКОМ СОБОРЕ Г. ОМСКА**

**Собор Воздвижения Честного и Животворящего Креста Господня
г. Омск, ул. Тарская, 33**

2012 г.

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Религиозное воспитание и обучение религии (под которым в данном случае понимается обучение основам православного вероучения), традиционно являются приоритетными направлениями деятельности Русской Православной Церкви и одной из форм исповедания и распространения православной веры в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви, Уставом прихода Русской Православной Церкви и Основами социальной концепции Русской Православной Церкви.

2. Духовно-нравственное воспитание и обучение религии (основам православного вероучения) осуществляются в различных формах, в том числе через воскресные школы для детей и взрослых.

3. Настоящее Положение закрепляет статус воскресной школы для детей как одного из видов деятельности прихода; регулирует порядок создания церковно-приходской воскресной школы, определяет ее цели и задачи, условия деятельности, отражает ее внутреннюю структуру и содержание.

4. Данное Положение вводится в действие с момента его утверждения Настоятелем (Ключарем) прихода собора в честь Воздвижения Честного и Животворящего Креста Господня (Омская и Таврическая епархия Московского Патриархата), именуемого в дальнейшем Настоятелем, и действует в течение всего времени до его изменения, дополнения или отмены Настоятелем.

5. Церковно-приходская воскресная школа, именуемая в дальнейшем Школа, является составной и неотъемлемой частью прихода собора в честь Воздвижения Честного и Животворящего Креста Господня Омской и Таврической епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат). Школа осуществляет обучение детей религии (основам православного вероучения) и формирование умений и навыков, необходимых для православного христианина в соответствии со Стандартом учебно-воспитательной деятельности, реализуемой в воскресных школах (для детей) Русской Православной Церкви.

6. Школа считается созданной с момента утверждения Настоятелем Положения о ней.

7. Школа находится в ведении Епархиального Отдела религиозного образования и катехизации, именуемого в дальнейшем ЕОРОиК. Школа обязана по окончании каждого учебного года подавать в ЕОРОиК отчет о своей деятельности и качественном состоянии за подписью Настоятеля прихода по форме, предложенной ЕОРОиК.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ

1. Цель деятельности Школы — приобщение воспитанников к православной вере, литургической жизни Церкви, формирование умений и навыков, необходимых для православно-христианского образа жизни, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

2. Задачи Школы:

а) формирование христианского мировоззрения, основанного на Священном Писании и догматических основах Православия;

б) приобщение к жизни Церкви;

в) религиозно-нравственное обучение и воспитание детей;

г) всестороннее развитие личности воспитанников;

д) адаптация воспитанников к жизни в современном обществе в соответствии с нормами христианской морали;

е) формирование общей культуры воспитанников;

ж) обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления духовного и физического здоровья, гражданского самоопределения.

3. Для достижения своих целей и задач Школа осуществляет следующие виды деятельности:

- а) проведение занятий религиозной и духовно-нравственной направленности;
- б) проведение дополнительных лично- и социально- ориентированных занятий (художественно-эстетических, исторических, научно-технических, социально-педагогических, физкультурно-спортивных, культурологических, естественнонаучных, туристско-краеведческих, социально-экономических и др.) направленных на воспитание активной и многогранной личности христианина;
- в) проведение методической работы, направленной на совершенствование учебно-воспитательного процесса, программ, форм и методов деятельности;
- г) организация и проведение массовых мероприятий, создающих необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и взрослых;
- д) организация и проведение выставок, концертов, конференций.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ

1. Воскресная школа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Русской Православной Церкви, постановлениями Священного Синода, указами Святейшего Патриарха, распоряжениями Архиепископа, нормативными документами ЕОРОиК и данным Положением, изменениями и дополнениями к нему, утвержденными Настоятелем.

2. Решение о создании Школы принимается на Приходском собрании.

3. Решение о ликвидации и реорганизации Школы принимает Настоятель с письменного благословения Архиепископа.

4. Настоятель осуществляет контроль над деятельностью Школы и несет ответственность перед священноначалием за учебно-воспитательную и хозяйственную деятельность Школы.

5. Директор Школы с благословения настоятеля организует и координирует учебно-воспитательную и текущую хозяйственную деятельность.

IV. ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Школа организует учебно-воспитательный процесс в соответствии со Стандартом учебно-воспитательной деятельности, реализуемой в воскресных школах (для детей) Русской Православной Церкви.

2. Решение о зачислении воспитанников в Школу принимает Директор с благословения Настоятеля на основании письменного заявления родителей (пошения).

3. При зачислении в Школу Директор обязан ознакомить родителей с принятым Положением о Школе и другими документами, регламентирующими деятельность учебно-воспитательного процесса (Правилами поведения в Школе и другими локальными актами Школы).

4. Расписание занятий в Школе составляется Директором с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, графика Богослужений, и утверждается Настоятелем.

5. Состав и количество классов в Школе определяется в зависимости от числа полученных заявлений (пошений) и условий, созданных для осуществления учебно-воспитательного процесса.

6. В Школе могут быть организованы дополнительные занятия в форме кружков, секций, выездных лагерей.

7. Дисциплина в Школе поддерживается на основе православных традиций, взаимного уважения воспитанников друг к другу. Применение методов грубого физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

8. Воспитанники Школы могут разделяться на следующие возрастные группы:

а) дошкольники (4 - 6 лет);

б) младшие школьники (7-11лет);

в) подростки (12 - 17 лет);

Также могут организовываться смешанные группы.

9. Родители, не вмешиваясь в процесс, имеют право присутствовать в классе во время занятий детей и участвовать в соответствующих формах воспитательной работы.

10. Воспитанник, поступающий в Школу, зачисляется на ступень соответствующую возрастной категории.

11. Задачами работы с дошкольниками являются: православное воспитание и развитие детей, осуществляемые через приобщение к богослужebной жизни Церкви, игровую, творческую и развивающую деятельность, а также через взаимное общение.

12. Задачами работы с младшими школьниками являются: обучение основам православного вероучения, православное воспитание и развитие детей, приобщение их к литургической жизни Церкви, обретение первичных навыков и начального опыта церковной жизни.

13. Задачами работы с подростками являются: обучение основам православного вероучения, осознанное участие в Богослужении и Таинствах Церкви, применение полученных знаний в повседневной жизни, формирование навыка ежедневной домашней молитвы, последующее приобщение к социальной, миссионерской, молодежной деятельности прихода (посещение больниц, издание приходской газеты, организация клубов молодежного общения и т.п.).

14. Учебно-воспитательный процесс в Школе организуется на базе учебного плана, соответствующего типовому Учебному плану, утвержденному Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви и Типового епархиального учебного плана¹.

15. Рабочий учебный план разрабатывается ежегодно с учетом текущих условий и подается на утверждение в ЕОРОиК до начала учебных занятий².

16. Учебный процесс в Школе регламентируется расписанием занятий, составленным в соответствии с утвержденным учебным планом.

17. Учебно-воспитательный процесс в Школе может быть организован с использованием авторских, творческих, методик и подходов с учетом принципов, изложенных в Стандарте учебно-воспитательной деятельности, реализуемой в воскресных школах (для детей) Русской Православной Церкви.

18. Учебный год в Школе начинается 14 сентября и оканчивается 24 мая. Перед началом и по окончании учебного года служатся соответствующие молебны.

19. Учебным днем является Воскресение; также, по благословению Настоятеля, учебными могут быть другие дни.

20. Занятия проводятся на территории собора Воздвижения Креста Господня (ул. Тарская, 33).

21. Кроме занятий воспитанники, их родители и преподаватели участвуют в жизни прихода, выполняют посильные послушания, оказывают посильную помощь храму.

22. По желанию родителей или самих воспитанников Школы (при согласии родителей) могут проводиться паломнические поездки, экскурсии (в музей, по городу и проч.), а также организованный отдых на природе и других местах.

1,2 После их разработки, утверждения и введения в действие Епархиальным Отделом РОиК.

23. В Школе используется система контроля успеваемости в виде промежуточной и итоговой аттестации воспитанников. Школа самостоятельно организует общую проверку результатов учебно-воспитательной деятельности, используя разные формы контроля, преимущественно творческие. Знания оцениваются по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация проводится в течение учебного года в форме собеседования по изучаемым дисциплинам. Итоговая аттестация проходит в форме итоговой аттестации по изучаемым дисциплинам. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией на основании экзаменационных билетов, разработанных в ЕОРОиК и утвержденных Архиепископом.

24. Аттестационная комиссия возглавляется Настоятелем (с благословения Настоятеля – Директором) и формируется им из числа священнослужителей, педагогов Школы и родителей воспитанников; им же определяется состав и количество членов комиссии (рекомендуемое количество — 4 человека).

V. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Участниками учебно-воспитательного процесса в Школе являются: Настоятель, Директор Школы, педагогические работники Школы, воспитанники и их родители.

2. Права и обязанности воспитанников, а также их родителей как участников учебно-воспитательного процесса, определяются действующим Положением.

3. Воспитанники Школы имеют право на:

а) обучение православному вероучению, традициям, истории и культуре, предусмотренное учебно-воспитательным планом Школы;

б) бесплатное пользование библиотекой Воскресной школы;

в) условия, гарантирующие охрану здоровья.

4. Воспитанники Школы:

а) должны стремиться к участию в литургической, социальной, миссионерской жизни прихода;

б) должны следовать требованиям Положения Школы, исполнять распоряжения, указания Настоятеля, Директора Школы, а также требования преподавателей Школы;

в) должны добросовестно заниматься в Школе и применять приобретенные знания на практике;

г) обязаны бережно относиться к имуществу Школы, следить за чистотой учебных помещений;

д) должны уважать других воспитанников и сотрудников Школы;

е) должны иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия.

5. Выпускникам Школы выдается документ об окончании Воскресной школы установленного образца, утвержденный ЕОРОиК и заверенный печатью.

6. По представлению Директора Школы Настоятель может поощрять воспитанников Школы приходскими грамотами, похвальными листами.

7. По представлению Директора Школы педагогический совет Школы в качестве крайней меры может исключить воспитанника из Школы.

8. Родители (законные представители) обучающихся детей имеют право:

а) на ознакомление с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса;

б) на участие в проводимых Школой мероприятиях;

в) на получение информации об использовании пожертвований, внесенных ими на нужды Школы;

г) на пользование библиотечным фондом Школы;

9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

а) соблюдать настоящее Положение;

б) восполнять в соответствии с действующим законодательством ущерб, причиненный учащимся имуществу Школы;

в) быть вежливыми с сотрудниками Школы;

г) при посещении Школы иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия;

д) обеспечивать своих детей необходимыми индивидуальными средствами обучения (канцелярскими принадлежностями).

10. Работники Школы должны быть православными христианами и соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

11. Преподавание в Школе осуществляется на благотворительной основе. Денежные и имущественные средства Школы формируются из средств прихода и добровольных благотворительных пожертвований.

12. На работу в Школу принимаются лица имеющие:

а) среднее или высшее богословское образование;

б) среднее или высшее гуманитарное образование с правом преподавания;

в) высшее образование и прошедшие катехизаторские курсы, организованные при духовных учебных заведениях Русской Православной Церкви.

13. На работу, связанную с дополнительной частью учебно-воспитательного процесса, принимаются лица православного вероисповедования, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

14. К учебно-воспитательной деятельности в Школе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются действующим законодательством.

15. Работники Воскресной школы имеют право на:

а) участие в управлении Школой в порядке, определяемом настоящим Положением;

б) повышение своего профессионального уровня.

16. Педагогические работники обязаны:

а) участвовать в жизни прихода;

б) соответствовать образу православного христианина;

в) соблюдать настоящее Положение;

г) выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями;

д) иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия;

е) быть вежливыми при общении с коллегами, воспитанниками и их родителями.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛОЙ

1. Управление Школой осуществляется в соответствии с нормативными документами Русской Православной Церкви, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2. Настоятель по должности осуществляет общее руководство Школой.

3. Настоятель является духовником Школы.

4. В компетенцию Настоятеля входит:

а) создание Школы;

б) ликвидация Школы с письменного благословения Архиерея;

в) принятие на работу и освобождение от должности Директора Школы;

г) формирование аттестационной комиссии Школы (если комиссия формируется Директором – утверждение);

д) контроль за учебно-воспитательной, хозяйственной и иной деятельностью Школы;
е) прием на работу преподавателей Школы, утверждение штатного расписания, ставок заработной платы и должностных окладов, надбавок и доплаты к ним;

ж) обеспечение безопасности и здоровья воспитанников и работников Школы во время учебно-воспитательного процесса, соблюдения норм охраны труда и техники безопасности;

з) забота о духовно-нравственном воспитании детей, взрослых и педагогического коллектива.

5. Директор Школы:

а) назначается и освобождается от должности указом настоятеля;

б) подотчетен в своей деятельности настоятелю и Епархиальному Отделу религиозного образования;

в) организует учебно-воспитательный процесс в Школе;

г) формирует штатное расписание Школы;

д) осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

е) контролирует деятельность преподавателей Школы;

ж) по благословию Настоятеля формирует аттестационную комиссию Школы;

з) предоставляет Настоятелю и ЕОРОиК ежегодный отчет о деятельности Школы.

6. Формой самоуправления Воскресной школы является Педагогический совет Воскресной школы.

7. Педагогический совет состоит из: Настоятеля, Директора и преподавателей Школы.

8. К компетенции Педагогического совета Школы относятся:

а) разработка концепции и определение основных направлений деятельности Школы, обсуждение методик преподавания;

б) определение порядка проведения итоговой аттестации;

в) рассмотрение вопросов об отчислении воспитанников из Школы;

г) рассмотрение вопросов эффективности учебно-воспитательной работы, повышения квалификации сотрудников;

д) внедрение в практику достижений педагогического опыта.

9. Решения на Педагогическом совете принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Настоятеля.

VII. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ

1. Приход собора в честь Воздвижения Честного и Животворящего Креста Господня обеспечивает финансирование и работу Школы, а также обеспечивает следующие условия:

а) Помещение для занятий (собственное или арендованное);

б) Учебно-методическая литература, мебель, инвентарь, необходимый для учебно-воспитательного процесса;

в) Материальные условия для преподавания.